

## **Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников**

### **1.**

### **2. Общие положения**

2.1. Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

2.2. Настоящий Порядок регулирует механизм и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ.

### **3. Порядок и основания для перевода воспитанников**

3.1. Перевод воспитанника может производиться внутри МБДОУ и из МБДОУ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.2. Перевод воспитанников внутри МБДОУ осуществляется в случае при переводе в следующую возрастную группу при наличии мест.

3.3. Перевод воспитанника из МБДОУ осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Основанием для перевода является :

- заявление родителей (законных представителей)
- обменное письмо;
- заключение ПМПК.

### **3. Порядок и основание отчисления**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника из Учреждения является:

- расторжение договора, регулирующего отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника по соглашению сторон;
- решение суда о расторжении договора, регулирующего отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника;
- истечение срока действия договора, регулирующего отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с завершением дошкольной ступени обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

#### **4. Порядок восстановления в ДОУ**

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в ДОУ.

4.4. Основанием для отказа в приеме (зачислении) ребенка в ДОУ является непредставление документов, необходимых при зачислении ребенка в ДОУ.

Родители (законные представители) воспитанника вправе повторно подать документы в приеме (зачислении) ребенка в ДОУ, устранив причины отказа в приеме (зачислении) ребенка в ДОУ.

4.5. Место в Учреждении сохраняется за ребенком в связи:

- с болезнью или санаторно-курортным лечением;
- временным переводом ребенка в другое учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям;
- отпуском родителей (законных представителей) или летним оздоровительным периодом

#### **5. Права**

5.1. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.